

KẾ HOẠCH

Hướng dẫn tổ chức hoạt động chuyên môn và kiểm tra, giám sát các cơ sở mầm non độc lập trên địa bàn khu vực phường An Khê Năm học 2025- 2026

Căn cứ thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của mẫu giáo độc lập về Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập và lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thực;

Thực hiện Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 4 tháng 12 năm 2009 của UBND Thành phố Đà Nẵng về việc tăng cường công tác nâng cao quản lý chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ nhà trường, nhà trẻ, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thực trên địa bàn độc lập tư thực trên địa bàn Thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của BGD&ĐT về ban hành Điều lệ Mầm non;

Căn cứ tình hình thực tế ở địa phương, trường Mầm non Hồng Đào xây dựng Kế hoạch hướng dẫn, giám sát nhóm lớp độc lập trong năm học 2025 -2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Giúp cho các chủ nhóm trẻ độc lập và giáo viên ở các nhóm trẻ nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, có kiến thức về chăm sóc giáo dục trẻ theo phương pháp đổi mới. Có kỹ năng làm đồ dùng đồ chơi, cách trang trí lớp để thu hút trẻ vào các hoạt động.

Tạo điều kiện để các nhóm lớp, giáo viên, tự học, tự rèn và học hỏi bạn đồng nghiệp để nâng cao tay nghề, phát huy hết khả năng, vận dụng phương pháp và hình thức đổi mới một cách linh hoạt, sáng tạo trong chăm sóc giáo dục trẻ. Giúp cho trẻ phát triển một cách toàn diện.

Nâng cao ý thức trách nhiệm, lương tâm nghề nghiệp của các chủ nhóm trẻ ĐL, nhằm thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại các nhóm lớp được tốt.

II. THỰC TRẠNG

1. Thuận lợi

Được sự quan tâm các cấp lãnh đạo địa phương, lãnh đạo ngành và sự chỉ đạo sâu sát của của Phòng văn hóa xã hội phường An Khê.

Sự phối hợp chặt chẽ trong lãnh đạo nhà trường và chính quyền địa phương, sự quan tâm của các bậc cha mẹ trẻ trong việc chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ mầm non.

2. Khó khăn

Hiện nay nhà trường quản lý 10 nhóm, hầu hết giáo viên ở nhóm lớp độc lập tự thực về chuyên môn nghiệp vụ còn hạn chế, việc làm đồ dùng đồ chơi còn ít các hoạt động tập trung vào công tác nuôi dưỡng là chính.

III. QUY MÔ PHÁT TRIỂN NHÓM LỚP

1. Số lượng học sinh/ lớp

- Tổng Số có 10 nhóm, lớp trong đó có quyết định là 10 nhóm lớp
- Tổng số trẻ là 463 trẻ

2. Đội ngũ

- Chủ nhóm: 10 người
- Giáo viên hợp đồng 65 người
- Tổng số nhân viên cấp dưỡng: 10 người
- + Trình độ: Chứng chỉ nghề nấu ăn: 10 người.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác tham mưu và chỉ đạo

- Nhà trường tham mưu với UBND phường thành lập Ban chỉ đạo và tổ chức kiểm tra nắm bắt cụ thể tình hình hoạt động các nhóm mới để kịp thời ra quyết định.

- Thường xuyên tham mưu với UBND phường tiến hành kiểm tra đột xuất, kiểm tra định kỳ các nhóm lớp về việc chăm sóc nuôi dạy trẻ.

- Tham mưu lãnh đạo Phòng văn hóa xã hội kiểm tra các điều kiện và cấp giấy phép hoạt động đúng theo quy định.

- Tham mưu lãnh đạo Phòng văn hóa xã hội bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên ở các nhóm trẻ.

- Nhà trường triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo các cấp.

- Tham mưu Trạm Y tế khám sức khỏe cho trẻ.

2. Phối hợp

- Phân công 01 phó hiệu phụ trách công tác nhóm trẻ gia đình, đồng thời xác lập đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách về quản lý nhóm lớp.

- Có trách nhiệm hướng dẫn các chủ nhóm lớp lập hồ sơ thủ tục để xin cấp quyết định và giấy phép hoạt động. Lập kế hoạch hoạt động nhóm lớp hàng tháng, học kỳ, năm học.

- Tổ chức họp và quán triệt về chăm sóc nuôi dạy trẻ cho tất cả giáo viên và chủ nhóm lớp.

- Đầu năm học tiến hành rà soát và kiểm tra tất cả các nhóm lớp trên địa bàn phường về các điều kiện đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học. Trên cơ sở đó tham mưu với UBND phường có biện pháp kiên quyết đối với các nhóm lớp không đủ điều kiện. Đồng thời nghiêm cấm và đình chỉ hoạt động đối với các nhóm lớp chưa đủ điều kiện, chưa được cấp quyết định và giấy phép mà vẫn hoạt động.

- Thường xuyên kiểm tra chuyên môn về nuôi dạy trẻ ở các nhóm lớp ĐLTT để kịp thời chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện nuôi dạy trẻ đúng theo quy định của ngành giáo dục.

- Các biện pháp thực hiện được đưa vào nghị quyết của Hội nghị VC-NLĐ đầu năm, nhằm thực hiện tốt công tác quản lý các nhóm lớp. Thường xuyên phối hợp với các Ban ngành đoàn thể của phường để tiến hành chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện về xã hội hóa giáo dục, về phối hợp thực hiện chăm sóc nuôi dạy

- Hợp giao bạn định kỳ các nhóm lớp và có sơ kết học kỳ và tổng kết năm học, nhằm đánh giá kết quả hoạt động của các nhóm lớp trong thời gian qua và định hướng trong thời gian tới.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của các chủ nhóm nhóm lớp, nhằm nâng cao tinh thần thái độ mục đích chăm sóc giáo dục trẻ.

- Tổ chức bồi dưỡng cho các nhóm lớp độc lập tự thực cách lập kế hoạch giáo dục về thực hiện chương trình giáo dục mầm non mới và các phương pháp, hình thức tổ chức chăm sóc giáo dục trẻ.

- Quán triệt cho các chủ nhóm lớp và giáo viên thực hiện tốt vệ sinh an toàn thực phẩm và không để xảy ra điều gì ảnh hưởng đến tính mạng của trẻ.

- Hàng tháng, học kỳ, cả năm có báo cáo đánh giá cụ thể và rút kinh nghiệm cho thời gian tới.

- Tổ chức thao giảng dự giờ ở các nhóm trẻ độc lập để cùng nhau học hỏi rút kinh nghiệm lẫn nhau trong công tác tổ chức và chăm sóc nuôi dạy trẻ.

- Tổ chức ký cam kết trách nhiệm giữa các chủ nhóm trẻ về việc chăm sóc an toàn của trẻ, không để xảy ra các tình trạng vi phạm thân thể trẻ, hoặc ngộ độc thức ăn trong các nhóm lớp độc lập tự thực.

3. Nội dung giám sát

- Kiểm tra toàn bộ hồ sơ quy định của lớp mầm non

- Công tác phát triển số lượng trẻ theo QĐ cấp phép.

- Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục.

- Công tác bố trí, sử dụng đội ngũ giáo viên và nhân viên

- Hồ sơ công tác chuyên môn: Xây dựng kế hoạch năm, kế hoạch tháng, tuần, kế hoạch tổ chức giáo dục theo đúng độ tuổi phù hợp với tình hình thực tế của nhóm theo chương trình GDMN theo TT52/2020 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành.

- + Thực hiện các loại hồ sơ sổ sách của trẻ, thực hiện theo chương trình khung.

- + Đánh giá trẻ theo chủ đề.

- Công tác bán trú: thực hiện sổ kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn theo QĐ 1246/QĐ-BYT ngày 31 tháng 3 năm 2017 của Bộ Y tế

- + Thực đơn tuần, hợp đồng cung ứng thực phẩm và thu chi tài chính của nhóm lớp.

+ Bố trí bếp ăn 1 chiều, đảm bảo không lây nhiễm chéo giữa thực phẩm sống và chín.

+ Nước sử dụng trong chế biến và ăn uống.

+ Hướng dẫn đánh giá sự phát triển của trẻ

- Các điều kiện về cơ sở vật chất, đảm bảo an cho trẻ theo Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành.

+ Kiểm tra, đánh giá về xây dựng lớp học và môi trường xung quanh an toàn; các biện pháp phòng chống các dịch bệnh theo mùa, phòng chống côn trùng, động vật gây hại.

- Các thiết bị, đồ dùng đồ chơi theo văn bản hợp nhất số 01,

- Công tác phòng cháy chữa cháy.

- Lưu ý: Bám sát Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục. Trong đó chú trọng đến các điều kiện hoạt động, xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, quản lý trẻ, quản lý đội ngũ giáo viên và nhân viên, công tác an toàn vệ sinh thực phẩm

4. Công tác kiểm tra, giám sát

- Công tác Kiểm tra của liên ngành, địa phương 4 /lần/ năm/nhóm

- Xây dựng kế hoạch quản lý kiểm theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất (Biên bản kiểm tra có trong hồ sơ kiểm tra nội bộ).

- Công tác kiểm tra của nhà trường như sau:

TT	Thời gian	Nội dung kiểm tra	Nhóm trẻ được kiểm tra	Ghi chú
1	Tháng 09	Hồ sơ sổ sách, VSMT, thực hiện chương trình, thực đơn, hồ sơ thu chi bán trú hồ sơ y tế phòng dịch bệnh..	10/10 nhóm	
2	Tháng 10	- Kiểm tra toàn bộ hồ sơ quy định của lớp mầm non - Công tác phát triển số lượng trẻ theo QĐ cấp phép. - Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục. - Công tác bố trí, sử dụng đội ngũ giáo viên và nhân viên - Hồ sơ công tác chuyên môn: Xây dựng kế hoạch năm, kế hoạch tháng, tuần, kế hoạch tổ chức giáo dục theo đúng độ tuổi phù hợp với tình hình thực tế của nhóm theo	2 nhóm Anh Thư, An Hòa	

		chương trình GDMN theo TT52/2020 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành.		
3	Tháng 12	+ Thực hiện các loại hồ sơ sổ sách của trẻ, thực hiện theo chương trình khung. + Đánh giá trẻ theo chủ đề. - Công tác bán trú: thực hiện sổ kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn theo QĐ 1246/QĐ-BYT ngày 31 tháng 3 năm 2017 của Bộ Y tế + Thực đơn tuần, hợp đồng cung ứng thực phẩm và thu chi tài chính của nhóm lớp. + Bố trí bếp ăn 1 chiều, đảm bảo không lây nhiễm chéo giữa thực phẩm sống và chín. + Nước sử dụng trong chế biến và ăn uống. + Hướng dẫn đánh giá sự phát triển của trẻ - Các điều kiện về cơ sở vật chất, đảm bảo an cho trẻ theo Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành. + Kiểm tra, đánh giá về xây dựng lớp học và môi trường xung quanh an toàn; các biện pháp phòng chống các dịch bệnh theo mùa, phòng chống côn trùng, động vật gây hại. - Các thiết bị, đồ dùng đồ chơi theo văn bản hợp nhất số 01, - Công tác phòng cháy chữa cháy.	2 nhóm Nhóm Hoan Ca, Nhóm Bảo Yên	
4	Tháng 1		2 nhóm Nhóm Sao Vàng, Nhóm ước Mơ Xanh	
5	Tháng 03		2 nhóm Nhóm Aqua 1,2	
6	Tháng 05		2 nhóm Nhóm Minh Trí, Bầu Trời Xanh	

- Theo dõi tổng hợp kết quả kiểm tra hàng năm.

6. Công tác bồi dưỡng

- Triển khai Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của BGD&ĐT về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thực;

- Triển khai Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non;

- Triển khai Thông tư 01/2021/TT-BGDĐT, ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục Mầm non.

- Hướng dẫn xây dựng thực đơn hàng ngày, ghi chép các loại sổ.
- Tổ chức hướng dẫn làm đồ dùng đồ chơi, trang trí tạo môi trường lớp học.
- Bồi dưỡng Quy trình chăm sóc bữa ăn, giấc ngủ, vệ sinh cho trẻ, phòng chống các dịch bệnh.

IV. NHỮNG YÊU CẦU VỚI NHÓM LỚP

1. Công tác thu nhận trẻ

- Đảm bảo tuyển sinh trẻ đúng độ tuổi, đúng số lượng trẻ/nhóm đúng theo quy định.

- Trẻ em từ 3 tháng tuổi đến 36 tháng tuổi được tổ chức thành các nhóm trẻ.
- Số trẻ tối đa trong một nhóm trẻ được quy định như sau:
- Nhóm trẻ từ 3 đến 12 tháng tuổi: 15 trẻ; (6 trẻ/1 giáo viên)
- Nhóm trẻ từ 13 đến 24 tháng tuổi: 20 trẻ; (8 trẻ/1 giáo viên)
- Nhóm trẻ từ 25 đến 36 tháng tuổi: 25 trẻ. (10 trẻ/1 giáo viên)
- Tuyệt đối không được thu nhận trẻ từ 36 tháng tuổi trở lên vì không đảm bảo theo yêu cầu của quy định về qui mô CSVC đối với NTĐL.

2. Công tác chăm sóc giáo dục trẻ

a) Chăm sóc sức khỏe

- Các nhóm, lớp cần đảm bảo:
- Có đầy đủ đồ dùng, dụng cụ phục vụ công tác bán trú, đồ dùng phục vụ ăn, uống, vệ sinh cá nhân cho từng trẻ;
- Tổ chức cân, đo trẻ 3 lần/ năm, đối với trẻ 25-36 tháng, trẻ dưới 25 tháng cần đo hàng tháng, khám sức khỏe, 2 lần /1 năm, tính biểu đồ tăng trưởng, báo cáo kết quả về trường. Nếu có trẻ bị SDD hoặc thừa cân giáo viên thông báo cho phụ huynh, có kế hoạch kết hợp cùng với phụ huynh có chế độ ăn cho phù hợp;
- Đảm bảo chế độ ăn cho trẻ, tổ chức giờ ăn, giờ ngủ, đúng giờ, có treo màn, thường xuyên trong giờ ngủ, có đầy đủ nước uống được đun sôi; trẻ;
- Huy động phụ huynh đóng góp tiền ăn để tăng chất lượng dinh dưỡng cho trẻ;
- Phối hợp với trạm Y tế, Trung Tâm Y Tế khám sức khỏe, nhằm phát hiện các loại bệnh để có kế hoạch chữa trị kịp thời;
- Tiêm phòng các dịch bệnh thường xảy ra theo mùa, các bệnh "Tay - chân-miệng" bệnh "Sốt xuất huyết" và một số bệnh khác ...
- Kết hợp với phòng dịch tại địa phương bơm thuốc diệt khuẩn sau các trận bão, lụt (nếu có) để phòng các dịch bệnh;

- Hướng dẫn cho các nhóm, truyền truyền kiến thức nuôi dạy con theo khoa học;
- Nhắc nhở phụ huynh tiêm chủng cho trẻ đầy đủ, đúng theo lịch;
- 100% nhóm tuyệt đối đảm bảo an toàn tính mạng cho trẻ, nhất là không ngược đãi hoặc đánh trẻ, đảm bảo VSATTP trong ăn uống ...

b) Chăm sóc giáo dục trẻ

- Tạo môi trường trong và ngoài, trang trí theo chủ đề theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm;
- Có kế hoạch thực hiện quy chế nuôi dạy trẻ, kiến thức kỹ năng, về CSGD trẻ VSATTP, lên kế hoạch hoạt động theo từng độ tuổi
- Ra soát lại toàn bộ đội ngũ giáo viên nhóm lớp theo đúng quy định của
- Điều lệ trường mầm non đảm bảo đủ số lượng giáo viên/nhóm bằng cấp chuyên môn theo quy định hiện hành.

3. Yêu cầu cơ sở vật chất.

- Mua sắm đầy đủ các trang thiết bị đồ dùng phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ.
- Cơ sở vật chất phải đảm bảo, phòng đủ ánh sáng, rộng rãi, thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông, có riêng phòng ăn, phòng ngủ, sân chơi.
- Tăng cường công tác làm đồ dùng đồ chơi từ nguyên vật liệu.
- 100% nhóm trẻ ký cam kết và chịu trách nhiệm trước cơ quan pháp luật, quản lý nhà nước, cha mẹ trẻ trong việc đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, thực hiện nghiêm công tác bán trú và VSATTP ở nhóm. Đảm bảo 100% nhóm lớp ĐLTT phải lắp đặt camera tại nhóm, liên tục để cha mẹ trẻ và nhà trường quan sát các hoạt động của hóm trẻ độc lập.

4. Hồ sơ quản lý nhóm trẻ độc lập

Xác lập đầy đủ hồ sơ quản lý nhóm đảm bảo đúng theo quy định (Nhà trường đã hướng dẫn cho 100% nhóm)

5. Chế độ hội họp - báo cáo

- Tham gia các buổi hội họp đầy đủ, đúng giờ cùng với nhà trường.
- Báo cáo thông tin 2 chiều kịp thời, đầy đủ chính xác.

6. Tham gia chuyên đề, hội thi các cấp

- Tham gia dự chuyên đề, thao giảng do nhà trường tổ chức.
- Tham gia hội thi do phòng, sở giáo dục tổ chức.

Trên đây là Kế hoạch hướng dẫn và giám sát nhóm trẻ độc lập tổ chức hoạt động giáo dục của Trường Mầm non Hồng Đào trong năm học 2025-2026./.

Nơi nhận:

- Các nhóm trẻ (để th/h);
- Lưu: VT, HSNTĐL

HIỆU TRƯỞNG

Lê Hiền My